

**ZARZĄDZENIE NR 9/2024**  
**STAROSTY WSCHOWSKIEGO**  
**z dnia 24 czerwca 2024 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania**  
**Honorowego Patronatu Starosty Wschowskiego**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024 r., poz. 107 z późn. zm.)

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1.** Wprowadza się Regulamin przyznawania Honorowego Patronatu Starosty Wschowskiego wraz z Załącznikami, w brzmieniu stanowiącym załącznik do Zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Inwestycji i Rozwoju Starostwa Powiatowego we Wschowie.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załącznik do Zarządzenia Nr 9/2024 Starosty Wschowskiego z dnia 24 czerwca 2024 r.  
w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania Honorowego Patronatu Starosty  
Wschowskiego**

**REGULAMIN**

**PRYZNAWANIA HONOROWEGO PATRONATU STAROSTY WSCHOWSKIEGO**

§ 1.

1. Niniejszy regulamin określa zasady obejmowania przedsięwzięć Honorowym Patronatem Starosty Wschowskiego.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - 1) Patronacie – należy przez to rozumieć Honorowy Patronat Starosty Wschowskiego,
  - 2) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Wschowskiego,
  - 3) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Wschowski,
  - 4) przedsięwzięciu – należy przez to rozumieć wydarzenie, imprezę lub projekt, którego Organizator ubiega się o objęcie patronatem.

§ 2.

1. Patronat jest wyróżnieniem honorowym.
2. Patronatem mogą być objęte przedsięwzięcia o zasięgu powiatowym i ponadpowiatowym.
3. Przedsięwzięcie powinno w sposób bezpośredni przyczyniać się do promocji Powiatu, kształtować pozytywny wizerunek Powiatu i wzbogacać jego ofertę kulturalną, sportową, edukacyjną i turystyczną.
4. Patronat przyznawany jest przedsięwzięciom niekomercyjnym.
5. Przyznanie Patronatu nie jest związane z udzieleniem wsparcia finansowego i organizacyjnego.
6. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość wsparcia finansowego oraz organizacyjnego przedsięwzięć objętych Patronatem, w szczególności zakup statuetek, pucharów oraz innych nagród i upominków rzeczowych.
7. Wsparcie uzależnione jest od możliwości Powiatu i wymaga zgody Zarządu Powiatu.
8. W przypadku przedsięwzięć o charakterze cyklicznym o przyznanie Patronatu należy ubiegać się każdorazowo przy organizacji kolejnych edycji.

§ 3.

1. Patronat przyznawany jest na wniosek, z którym występuje Organizator przedsięwzięcia.
2. Wniosek sporządza się na formularzu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
3. Prawidłowo wypełniony wniosek należy złożyć w sekretariacie Starostwa Powiatowego we Wschowie – osobiście lub pocztą na adres: Starostwo Powiatowe we Wschowie, Pl. Kosynierów 1C, 67-400 Wschowa lub elektronicznie na maila: [powiat@wschowa.com.pl](mailto:powiat@wschowa.com.pl) lub poprzez ePUAP: /spwschowa/skrytka, w terminie nie krótszym niż 30 dni przed planowaną datą organizacji przedsięwzięcia.
4. Decyzję o objęciu Patronatem podejmuje Starosta Wschowski.
5. Odmowa przyznania Patronatu nie wymaga uzasadnienia i jest ostateczna.
6. Informacja o objęciu bądź odmowie objęcia Patronatem przekazywana jest Organizatorowi w formie pisemnej w ciągu 14 dni od otrzymania poprawnie wypełnionego wniosku.

7. W uzasadnionych przypadkach Starosta może uwzględnić wniosek złożony po terminie określonym w ust. 3.

#### § 4.

1. Organizator przedsięwzięcia objętego Patronatem Starosty zobowiązany jest do:
  - 1) zamieszczenia informacji o przyznanym Patronacie wraz z Herbem Powiatu na wszystkich materiałach informacyjno-promocyjnych dotyczących przedsięwzięcia (plakaty, ulotki, foldery, zaproszenia itp.) zgodnie z zasadami używania herbu Powiatu określonymi w uchwale Nr XVIII/104/08 Rady Powiatu Wschowskiego w sprawie zasad i trybu używania herbu i flagi Powiatu Wschowskiego (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2008, Nr 55, poz. 1004).
  - 2) informowania o przyznanym Patronacie na prowadzonej przez siebie stronie internetowej, (jeżeli taką posiada), w mediach społecznościowych oraz we wszystkich przekazach medialnych dotyczących przedsięwzięcia (jeżeli takie przekazy będą miały miejsce),
  - 3) umieszczenia udostępnionych przez Powiat nośników promocyjnych (tj. baner, roll up) podczas trwania przedsięwzięcia objętego Patronatem w widocznym dla jego uczestników miejscu,
  - 4) poinformowania uczestników w trakcie trwania przedsięwzięcia o Patronacie,
  - 5) złożenia sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia w terminie 7 dni po jego zakończeniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu,
  - 6) sporządzenia i dostarczenia dokumentacji fotograficznej przedsięwzięcia w liczbie minimum 5 sztuk wybranych zdjęć, w jakości umożliwiającej ich wykorzystanie na stronie internetowej Powiatu i w mediach społecznościowych (przebieg przedsięwzięcia, wyeksponowane banery z informacją o patronacie, Herbem Powiatu, wystąpienia przedstawicieli powiatu) pocztą elektroniczną na adres [promocja@powiat.wschowa.com.pl](mailto:promocja@powiat.wschowa.com.pl) lub na nośniku cyfrowym, niezwłocznie po zakończeniu imprezy,
  - 7) do dokumentacji fotograficznej należy dołączyć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, tj. wizerunku osób na fotografiach, za wyjątkiem zbiorowych zdjęć obejmujących duże zgromadzenie osób oraz zgodą na publikację fotografii na stronie internetowej Powiatu.
2. Nie wywiązanie się z zobowiązań, o których mowa w ust.1 stanowić będzie podstawę do odmowy przyznania Organizatorowi przedsięwzięcia Patronatu Starosty w przyszłości.
3. W przypadku przedsięwzięcia mającego charakter imprezy masowej, Organizator zapewnia spełnienie wymogów określonych w ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych ( t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1160 z późn.zm ).
4. Starostwo Powiatowe we Wschowie zastrzega sobie prawo do nieodpłatnego umieszczania dostarczonych zdjęć z przedsięwzięcia na swojej stronie internetowej, w mediach oraz w innych publikacjach.

#### § 5.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta może odebrać uprzednio przyznany Patronat.
2. O odebraniu Patronatu Organizator jest informowany niezwłocznie.
3. Odebranie Patronatu nakłada na Organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania wyróżnienia przyznanego Organizatorowi.

## WNIOSEK O OBJĘCIĘ PRZEDSIĘWZIĘCIA HONOROWYM PATRONATEM STAROSTY WSCHOWSKIEGO

1. ORGANIZATOR	
Nazwa:	
Dane kontaktowe: <i>Adres, telefon, e-mail</i>	

2. OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA	
Nazwa:	
Termin i miejsce realizacji:	
Charakter: <i>Właściwe zaznaczyć znakiem „X”. Można wskazać więcej niż jedną kategorię.</i>	<input type="checkbox"/> edukacyjny <input type="checkbox"/> kulturalny <input type="checkbox"/> sportowy <input type="checkbox"/> patriotyczny <input type="checkbox"/> promocyjny <input type="checkbox"/> inny (jaki): <input type="checkbox"/> społeczny <input type="checkbox"/> turystyczny      .....
Opis przedsięwzięcia	
Adresaci: <i>Charakterystyka grupy docelowej oraz planowana liczba uczestników.</i>	
Zasięg przedsięwzięcia: <i>Właściwe zaznaczyć znakiem „X”.</i>	<input type="checkbox"/> międzynarodowy <input type="checkbox"/> regionalny <input type="checkbox"/> ogólnopolski <input type="checkbox"/> lokalny

<p>Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny? <i>Właściwe zaznaczyć znakiem „X”.</i></p>	<p><input type="checkbox"/> tak, organizowane jest po raz ..... <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>Czy Organizator planuje osiągnięcie zysku z przedsięwzięcia <i>Właściwe zaznaczyć znakiem „X”.</i></p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>Czy udział w przedsięwzięciu będzie odpłatny dla uczestników? <i>Właściwe zaznaczyć znakiem „X”.</i></p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>Oczekiwania organizacyjne wobec Starostwa Powiatowego we Wschowie.</p>	
<p>Oczekiwania finansowe wobec Starostwa Powiatowego we Wschowie. <i>Kwota i przeznaczenie.</i></p>	

<p><b>3. DODATKOWE INFORMACJE</b></p>	
<p>Współorganizatorzy, partnerzy oraz inne podmioty współpracujące przy organizacji przedsięwzięcia: Wymienić wraz z wskazaniem roli w projekcie.</p>	
<p>Inne uzyskane lub planowane do uzyskania patronaty honorowe i medialne:</p>	
<p>Zakres planowanych działań promocyjnych w ramach przedsięwzięcia:</p>	

Organizator oświadcza, że:

1. zapoznał się z Zarządzeniem nr 9/2024 Starosty Wschowskiego z dnia 24 czerwca 2024 w sprawie przyznawania honorowego Patronatu Starosty Wschowskiego, akceptuje go i zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zapisów,
2. przedsięwzięcie nie będzie skierowane wyłącznie do członków organizacji, lecz do szerokiego grona odbiorców, zgodnie z zasięgiem określonym we wniosku.,
3. w przypadku otrzymania wsparcia finansowego zobowiązuję się do dostarczenia faktur z 30 dniowym terminem płatności, w terminie umożliwiającym powiatowi terminowe uregulowanie zapłaty.

#### PODPIS ORGANIZATORA

.....  
Data

.....  
Podpis/pieczęć

#### DECYZJA STAROSTY

Pozytywna

Negatywna

.....  
Data

.....  
Podpis/pieczęć

## SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA OBJĘTEGO HONOROWYM PATRONATEM STAROSTY WSCHOWSKIEGO

1. ORGANIZATOR	
Nazwa	
Dane kontaktowe <i>Adres, telefon, e-mail</i>	

2. OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA	
Nazwa	
Opis przebiegu przedsięwzięcia	
Opis działań promocyjnych podjętych w związku z realizacją przedsięwzięcia, ze szczególnym uwzględnieniem informacji potwierdzających spełnienie § 4 ust. 1 pkt. 1-4 Regulaminu przyznawania Patronatu Starosty Wschowskiego	

### Załączniki:

1. Dokumentacja fotograficzna wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych i zgodą na publikację fotografii na stronie internetowej Powiatu Wschowskiego oraz w mediach społecznościowych.
2. Potwierdzenie odbioru nagród, upominków przez uczestników przedsięwzięcia.

Inne załączniki wg uznania Organizatora:

1. ....

- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....

**PODPIS ORGANIZATORA**

.....  
Data

.....  
Podpis/pieczęć