

**UCHWAŁA Nr .../.../2018
RADY POWIATU WSCHOWSKIEGO
z dnia ... listopada 2018 r.**

**w sprawie uchwalenia „Programu współpracy
Powiatu Wschowskiegoz organizacjami pozarządowymi na rok 2019”.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.), w związku z art. 4 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 995 ze zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Powiatu Wschowskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2019”, zwany dalej „Programem” i stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe określone w art. 3 ust. 2 oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) Radzie Powiatu - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Wschowskiego,
- 4) Zarządzie Powiatu - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Wschowskiego,
- 5) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Wschowski,
- 6) Komisji - należy przez to rozumieć Komisję Konkursową.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wschowskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.



„Program współpracy Powiatu Wschowskiego z organizacjami pozarządowymi na 2019 rok”

Rozdział I Postanowienia ogólne

Powiat Wschowski wspiera organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizacji ważnych celów społecznych. III sektor to organizacje, które nie są nastawione na zysk (*non-profit*), a działają na rzecz dobra publicznego. Skupiają aktywnych i wrażliwych na sprawy społeczne obywateli, a swoją różnorodnością i zróżnicowaniem wspomagają działania administracji publicznej.

Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe Programu

Celem głównym Programu jest umacnianie współpracy i partnerstwa pomiędzy Powiatem a organizacjami pozarządowymi poprzez cele szczegółowe:

- zwiększanie aktywności mieszkańców powiatu i zaspokajanie potrzeb społecznych,
- promowanie działalności organizacji pozarządowych,
- racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych,
- wspólna organizacja imprez, obchodów i uroczystości.

Rozdział III Zasady współpracy

Współpraca samorządu z III sektorem odbywać się będzie na zasadach: pomocniczości, partnerstwa, jawności, efektywności, uczciwej konkurencji oraz suwerenności stron.

Rozdział IV Formy współpracy

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi ma charakter pozafinansowy i finansowy.

Współpraca **pozafinansowa** dotyczy w szczególności:

1. spotkań z organizacjami pozarządowymi,
2. informowania się o planowanych kierunkach działalności,
3. działalność szkoleniowa na rzecz podniesienia sprawności sektora pozarządowego,
4. wskazywanie środków finansowych z innych źródeł,
5. konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych,
6. tworzenie zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
7. udzielanie rekomendacji,
8. przygotowanie kampanii informacyjnej promującej przekazywanie 1%,
9. korzystanie z narzędzi promocji poprzez stronę internetową Powiatu,
10. współorganizacja imprez turystycznych, kulturalnych i sportowych,
11. prowadzenie i aktualizowanie wykazu bazy danych NGO,
12. udostępnianie zasobów rzeczowych m.in. lokalowych,
13. udzielanie honorowego patronatu.

Współpraca o charakterze **finansowym** może odbywać się:

1. w ramach otwartego konkursu ofert poprzez:

- a) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - b) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
2. w trybie pozakonkursowym, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.

Zlecenie realizacji zadań publicznych w formie wsparcia lub powierzenia odbywa się na zasadach określonych w ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania. Warunki realizacji zadania publicznego, sposób przekazania dotacji, zasady jej wykorzystania oraz rozliczenia określa szczegółowo umowa zawarta pomiędzy Powiatem a organizacją pozarządową.

Rozdział V

Priorytetowe obszary zadań publicznych

Obszar współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, który szczegółowo określa 33 zadania.

Za priorytetowe (wyznaczone po konsultacjach z organizacjami), a odpowiadające zadaniom Powiatu w 2019 r., ustalono następujące zadania w zakresie:

- 1) *działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,*
- 2) *nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;*
- 3) *kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;;*
- 4) *wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,*
- 5) *ratownictwa i ochrony ludności,*
- 6) *turystyki w szczególności rowerowej i krajoznawstwa,*
- 7) *udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa lub udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,*
- 8) *pomocy społecznej – prowadzenie dps.*

Rozdział VI

Okres realizacji programu

Niniejszy Program będzie realizowany od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 roku.

Rozdział VII

Sposób realizacji programu

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych:
 - a. w ramach otwartych konkursów ofert,
 - b. z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym,
- 4) organizowanie i współorganizowanie spotkań, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele NGO i JST,
- 5) udzielanie wsparcia merytorycznego,
- 6) promowanie działalności sektora pozarządowego.

Rozdział VIII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

Na realizację Programu w 2019 r. w pkt od 1-6 planuje się w budżecie Powiatu kwotę **120.000 zł.**, na zadanie w pkt 7 kwotę **64.020 zł** oraz na zadanie w pkt 8 kwotę **994.560 zł.**

Rozdział IX

Sposób oceny realizacji Programu

Przy ocenie realizacji Programu bierze się pod uwagę:

- 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczbę ofert konkursowych,
- 3) liczbę zawartych umów na realizację zadania w trybie konkursowym i z pominięciem otwartego konkursu,
- 4) liczbę przedsięwzięć zrealizowanych we współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi,
- 5) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych.

Rozdział X

Informacja o sposobie tworzenia Programu i o przebiegu konsultacji

W celu uchwalenia Programu podjęte zostały następujące działania:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez merytoryczny wydział Starostwa Powiatowego,
- 2) podjęcie przez Zarząd Powiatu formy konsultacji projektu Programu,
- 3) przeprowadzenie konsultacji Programu z organizacjami pozarządowymi,
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych konsultacji i umieszczenie na stronie i BIP-ie,
- 5) przyjęcie przez Zarząd Powiatu projektu Programu i skierowanie pod obrady Rady Powiatu,
- 6) podjęcie przez Radę Powiatu uchwały w sprawie przyjęcia Programu.

Rozdział XI

Komisje konkursowe

Komisje powoływane są w drodze uchwały przez Zarząd Powiatu w celu opiniowania ofert organizacji pozarządowych złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez Powiat.

W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Zarządu Powiatu oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych.

Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoich przedstawicieli na kandydatów do Komisji według zasad określonych w uchwale Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2019 roku oraz zgłaszania kandydatów do Komisji Konkursowej ds. opiniowania ofert organizacji pozarządowych składanych w ramach otwartego konkursu ofert. Zarząd Powiatu powołuje Komisję na najbliższym posiedzeniu zarządu, po upływie terminu zgłaszania kandydatów.

Zgodnie z ustawą w skład Komisji nie mogą wchodzić osoby reprezentujące organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby mogą uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym i mogą wydawać opinie.

Komisja może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe jeżeli:

- żadna organizacja nie wskaże osób do komisji konkursowej,
- wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji,

- wszystkie osoby powołane w skład komisji konkursowej podlegają wyłączeniu ze względu na konflikt interesu.

Wszyscy członkowie Komisji składają pisemne oświadczenia o braku lub o istnieniu powyższych przesłanek wyłączających ich z prac komisji przed otwarciem ofert. Na podstawie powyższych oświadczeń Przewodniczący Komisji decyduje o wyłączeniu Członka Komisji.

Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny. Zadaniem Komisji jest zaopiniowanie ofert organizacji pozarządowych zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu o konkursie (karta oceny oferty). Komisja wydaje opinie o ofertach w obecności co najmniej połowy jej członków. Na każdym posiedzeniu komisji jej członkowie potwierdzają pisemnie swoją obecność.

Komisja dokonuje oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym. **W przypadku stwierdzenia braków formalnych, Komisja wzywa do ich uzupełnienia lub wniesienia poprawek w terminie 5 dni roboczych od daty pisemnego (pocztą tradycyjną, elektroniczną, faksem) lub telefonicznego powiadomienia. Po bezskutecznym upływie terminu na uzupełnienie braków oferta nie podlega dalszej ocenie. Do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne.**

Opinie Komisji przedstawiane są w formie protokołu, który podpisany jest przez wszystkich członków Komisji biorących udział w posiedzeniu. Protokół przedkłada się Zarządowi Powiatu. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Zarządu Powiatu. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert wraz z określeniem wysokości przyznanych kwot dotacji, podejmuje Zarząd Powiatu. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert z podaniem nazwy oferenta, nazwy zadania publicznego i wysokości przyznanych środków publicznych przekazuje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w sposób zgodny z art. 13 ust. 3 ustawy.

Organizacje pozarządowe, które uzyskały dotację z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych zobowiązane są zamieszczać w swoich materiałach, publikacjach, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej szczegółową informację o pozyskaniu dotacji.

Zgodnie z art. 17 ustawy organizacja musi poddać się kontroli i ocenie realizacji zadania, w szczególności:

- 1) stopnia realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.

Rozdział XII

Postanowienia końcowe

W zakresie nieuregulowanym Programem stosuje się przepisy ustawy, kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Ocenę realizacji Programu przygotowuje odpowiedni wydział Starostwa Powiatowego i przedstawia Zarządowi Powiatu. W terminie do 31 maja 2020 r. Zarząd Powiatu przedłoży Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji „Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi za rok 2019”. Sprawozdanie opublikowane zostanie w BIP-ie.

